

بسم الله الرحمن الرحيم

شیوه‌نامه اجرایی بررسی پرونده متقاضیان جذب هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری کشور

امام خمینی، رضوان الله تعالی علیه:

"علم و عمل، علم و تعهد، به منزله دو بال هستند که با هم می‌توانند به مراتب ترقی و تعالی
برسند."

صحیفه امام، خمینی، سید روح الله، جلد ۱۳: صفحه ۴۱۳

مقام معظم رهبری، مدظله العالی:

"بهترین مشوق برای گسترش علم، تکریم دارنده علم است."

بیانات مقام معظم رهبری در دیدار نخبگان علمی و اساتید دانشگاه‌ها، ۱۳۸۷/۰۷/۰۳

ماده ۱: اختصارات

اختصارات به کار رفته در این شیوه نامه در معانی مشروح ذیل است:

- **وزارت عتف:** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- **مرکز جذب:** مرکز جذب اعضای هیأت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- **موسسه:** دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری کشور
- **هیأت عالی:** هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی
- **هیأت مرکزی:** هیأت مرکزی جذب اعضای هیأت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- **هیأت اجرایی:** هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری کشور
- **متقاضی:** متقاضی جذب در هیأت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری کشور
- **فراخوان:** فراخوان جذب متمرکز اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری کشور
- **سامانه:** سامانه مهر رضوی مرکز جذب اعضای هیأت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- **کارگروه بررسی توانایی علمی:** کارگروه بررسی توانایی علمی متقاضیان جذب اعضای هیأت علمی موسسه
- **کارگروه بررسی صلاحیت عمومی:** کارگروه بررسی صلاحیت عمومی متقاضیان جذب اعضای هیأت علمی موسسه

ماده ۲: هدف

وفق ماده ۹۷ قانون برنامه پنجساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران، وزارت عتف مکلف شده است "با هدف تحقق دانشگاه تمدن ساز و حکمت بنیان و زمینه سازی انجام پژوهش های مأموریت گرا و مسأله محور و پاسخگویی به نیازها و مسائل کشور، تحقق مرجعیت علمی و سرآمدی جهانی در عرصه علوم و فناوری و ارتقای شتاب علمی؛ در سال اول برنامه اقدامات قانونی لازم را به منظور بازنگری و اصلاح شاخص های ارزیابی برنامه های آموزشی، پژوهشی و فناوری و آیین نامه ها، مقررات مربوط به جذب، تبدیل وضعیت، ارتقاء، ترفیع و آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها، نظام ارزیابی و انگیزش و نحوه ارائه خدمات موظفی اعضای هیأت علمی، بر اساس رویکرد برنامه محوری انجام دهند."

ماده ۳: فرایند کلی

۳-۱- فراخوان

با عنایت به اهداف و وظایف هیأت مرکزی و به منظور اعمال دقت، سرعت و شفافیت فرایند جذب اعضای هیأت علمی اصلح و کارآمد و ایجاد وحدت رویه در مراحل بررسی پرونده متقاضیان، فراخوان جذب برای هر رشته و گرایش تحصیلی در چارچوب آمایش آموزش عالی کشور و نیز بر مبنای نیاز موسسه، از طریق فراخوان عمومی انجام می گیرد. شرایط اختصاصی موسسه که در فراخوان اعلام می شود، نباید مغایر ضوابط، مقررات و رقابت عادلانه بوده و رشته و گرایش مورد نیاز باید دقیقاً مشخص باشد.

۳-۲- سنجش، ارزیابی و پالایش اولیه متقاضیان

در این مرحله که توسط هیأت اجرایی انجام می شود، ضرورت دارد موارد ذیل لحاظ شود:

الف - به منظور تحقق شفافیت، ایجاد وحدت رویه و حفظ حقوق متقاضیان، ضرورت دارد شرایط لازم قانونی^۱ (شرط سنی، شرط معدل، کارت پایان خدمت آقایان، شرایط اختصاصی موسسه و زمان فراغت از تحصیل) در مرحله سنجش و ارزیابی و پالایش اولیه (برای تمام مؤسسات اعم از دولتی و غیر دولتی ملاک عمل قرار گیرد. یادآور می شود ملاک ارزیابی و احراز، مستنداتی است که متقاضی در زمان فراخوان در سامانه بارگذاری کرده است.

ب - در زمان ثبت نام در فراخوان، داشتن گواهی دکتری یا صورتجلسه دفاع ضرورت دارد؛ لکن در مرحله بررسی پرونده در هیأت مرکزی، ارائه گواهی دکتری الزامی است.

ج - بارگذاری کارت پایان خدمت یا معافیت دائم یا نامه بنیاد ملی نخبگان مبنی بر طرح جایگزین خدمت، برای آقایان الزامی است. (معافیت پزشکی که طبق قانون مانع خدمت باشد، مشمول این شرط نخواهد بود).

د - در خصوص ایثارگران، مطابق بند پ ماده ۹۰ برنامه ششم توسعه که در برنامه هفتم پیشرفت کشور نیز مورد تنفیذ قرار گرفته، مشروط به دارا بودن مدرک و شرایط علمی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی (کسب ۷۰ درصد امتیاز علمی آخرین نفر از منتخبان)، اقدام می شود.

ه - لازم است هیأت اجرایی در صورتجلسه ای ضمن ذکر دقیق علل حذف هر کدام از متقاضیان با توجه به شرایط تعیین شده در فراخوان، افراد واجد شرایط را مشخص و از طریق سامانه به متقاضیان ابلاغ کند.

۱. مصوبه ۳۱۵ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۸ هیأت عالی

و - افرادی که اسامی آنان در مرحله سنجش، ارزیابی و پالایش اولیه حذف شده و جزو دو یا سه برابر سهمیه جذب قرار نگرفته و معترض باشند، حق دارند ظرف ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ، اعتراض خود را به صورت کاملاً مستند در سامانه ثبت کنند. بعد از مهلت یاد شده، اعتراض قابل رسیدگی نخواهد بود.

ز - مطابق ماده ۲۰ دستورالعمل رسیدگی به شکایات^۱ مرجع اصلی و اولیه رسیدگی به شکایات مربوط به مرحله سنجش، ارزیابی و پالایش اولیه، هیأت اجرایی است. در صورتیکه هیأت اجرایی شکایت شاکی را وارد نداند، مشمول ماده ۲۱ و ۱۵ دستورالعمل رسیدگی به شکایات نمی‌باشد، مگر اینکه هیأت اجرایی شکایت شاکی را وارد تشخیص دهد.

۳-۳- تعارض منافع

پس از مرحله سنجش، ارزیابی و پالایش اولیه، چنانچه هر یک از متقاضیان:

- نسبت نسبی یا سببی با برخی از اعضاء هیأت علمی کارگروه توانایی علمی، کارگروه صلاحیت عمومی، هیأت اجرایی و یا هیأت رئیسه آن موسسه داشته باشد، یا
- استاد راهنما یا مشاور مقطع کارشناسی ارشد یا دکتری وی در یکی از کارگروه‌ها یا هیأت های فوق عضو باشد و یا
- در صورت وجود هر تعارض منافع دیگر،

موضوع تعارض منافع باید توسط عضو مرتبط بصورت مکتوب به اطلاع هیأت اجرایی رسیده و رئیس هیأت اجرایی (یا رئیس مؤسسات فاقد هیأت اجرایی مستقل) موضوع را به مرکز جذب ابلاغ کند؛ سپس فرایند بررسی پرونده تمامی متقاضیان آن رشته تحصیلی به تشخیص مرکز جذب به یکی از شیوه های زیر طی خواهد شد:

الف - دو نماینده متخصص در رشته و گرایش ذی ربط که می‌توانند از اعضای هیأت علمی آن موسسه هم باشند، از طرف مرکز جذب برای حضور با حق رأی، حسب اقتضاء در هیأت اجرایی جذب یا کارگروه توانایی علمی یا کارگروه صلاحیت عمومی شرکت خواهند کرد. اگر متقاضی مذکور، جزء رقبای برتر باشد، این دو نماینده با حق رأی در جلسه هیأت اجرایی جذب نیز شرکت می‌کنند.

ب - پرونده‌های آن رشته - گرایش به موسسه هم ارز تعیین شده توسط مرکز جذب ارجاع خواهد شد.

ج - کارگروه مستقل بررسی توانایی علمی و عمومی در مرکز جذب تشکیل و پرونده‌های آن رشته - گرایش را بررسی می‌نماید.

۱. مصوب ۳۱۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۲۵ هیأت عالی

۳-۴- فرایند بررسی توانایی علمی

در این مرحله هیأت اجرایی می‌تواند فرایند بررسی توانایی علمی متقاضی را توسط کارگروه بررسی صلاحیت علمی انجام دهد. این کارگروه، امتیاز علمی افراد واجد شرایط لازم قانونی را طبق کاربرد توانایی علمی مشخص می‌کند و بر اساس آن رقبای برتر علمی را به میزان دو برابر و با تشخیص هیأت اجرایی جذب تا حداکثر سه برابر ظرفیت اعلام شده در فراخوان، انتخاب و معرفی می‌نماید. مصاحبه علمی متقاضیان باید حتی المقدور همزمان و در صورت ضرورت در زمانهای نزدیک به هم صورت پذیرد. در هر حال انتخاب نهایی توسط هیأت اجرایی انجام می‌شود.

۳-۵- فرایند ارزیابی صلاحیت عمومی

فرایند ارزیابی صلاحیت عمومی متقاضیانی که در هیأت اجرایی یا کارگروه بررسی توانایی علمی واجد صلاحیت علمی لازم تشخیص داده شده‌اند و جزو منتخبان یا رقبای برتر آنها هستند، از قبیل تحقیقات، استعلامات و مصاحبه در جلسه کارگروه بررسی صلاحیت عمومی موسسه؛ به شرح ذیل است:

الف - تحقیقات:

تحقیقات میدانی (با اولویت محیط دانشگاهی) حداکثر ظرف ۲۰ روز^۱ انجام می‌شود.

ب - استعلامات:

استعلامات از وزارت اطلاعات ظرف حداکثر ۲۰ روز^۲ و از حراست ظرف حداکثر یک ماه^۳ انجام می‌پذیرند.

تبصره ۱: موضوع بند الف و ب، همزمان و به موازات یکدیگر صورت می‌گیرد.

ج - مصاحبه در جلسه کارگروه بررسی صلاحیت عمومی:

این بخش به وسیله هیأت اجرایی یا کارگروه بررسی صلاحیت عمومی و حداکثر ظرف یک ماه پس از اعلام نتیجه بررسی توانایی علمی متقاضی صورت می‌پذیرد. در این مرحله با مصاحبه حضوری از متقاضیان، امتیاز عمومی افراد طبق کاربرد بررسی صلاحیت عمومی مشخص می‌شود.

تبصره ۲: به منظور کاهش حجم امور اداری، هیأت اجرایی پس از تعیین فرد منتخب از بین رقبای، صرفاً

منتخب را برای انجام استعلام به مراجع ذیصلاح معرفی می‌کند.

۱. مصوبه ۳۱۰ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۱ هیأت عالی

۲. مصوبه ۱۵۵ مورخ ۱۳۹۴/۰۲/۲۲ هیأت عالی

۳. مصوبه ۱۶۱ مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ هیأت عالی

۳-۶- فرایند خود ارزیابی شخصیتی

لازم است فرد منتخب و رقبای برتر کاربرگ خود ارزیابی شخصیتی را در دبیرخانه هیأت اجرایی تکمیل کنند.

۳-۷- تشخیص و انتخاب فرد اصلح

۳-۷-۱- پس از مشخص شدن امتیازات علمی و عمومی رقبای برتر و با توجه به کاربرگهای تکمیل شده خود ارزیابی شخصیتی، پرونده آنان در جلسه هیأت اجرایی بررسی می‌شود.

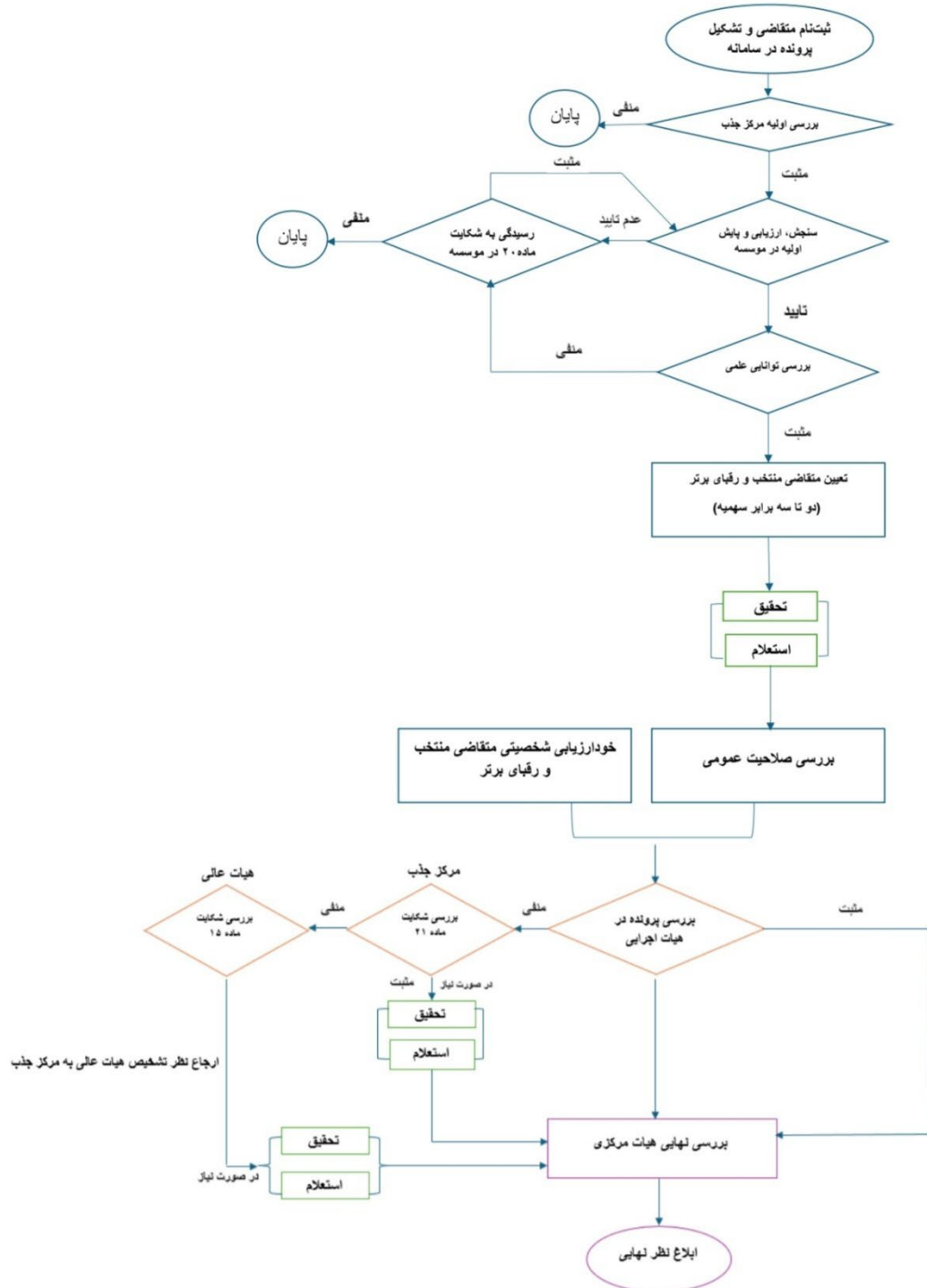
۳-۷-۲- فرد منتخب توسط هیأت اجرایی، با لحاظ حداقل ۹۰ امتیاز برای متقاضیان رشته‌های علوم انسانی و هنر و حداقل ۸۰ امتیاز برای متقاضیان سایر رشته‌ها از کاربرگ بررسی صلاحیت عمومی (به شرط داشتن حداقل میانگین امتیازات وتویی برابر با ۸ مستقلاً برای هریک از بندهای ۱، ۲، ۳ و ۱۶ کاربرگ مذکور)، تعیین می‌شود.

تبصره ۳: در هیأت‌های اجرایی استانی مستقل، برای طرح پرونده موسسات، دعوت از رئیس مؤسسه ذی نفع بدون حق رأی در جلسه الزامی است.

۳-۸- بررسی و تأیید هیأت مرکزی

صورتجلسه نهایی هیأت اجرایی به همراه تمامی مدارک و مستندات مرتبط، باید صرفاً از طریق سامانه به مرکز جذب ارسال شود. هیأت مرکزی، مدارک دریافتی از موسسه و نیز نتایج استعلامات و تحقیقات واصله را بررسی و نظر نهایی خود را اعلام می‌کند.

فرایند بررسی پرونده متقاضیان در شکل ۱ نشان داده شده است.



شکل ۱- گردش کار (نمودار) فرایند بررسی پرونده متقاضیان

ماده ۴: رسیدگی به شکایات

۴-۱- متقاضیانی که پس از مرحله بررسی صلاحیت علمی جزو رقبای برتر اعلام نشوند، ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ رأی هیأت اجرایی در سامانه، فرصت تجدیدنظر خواهی خواهند داشت. درخواست این افراد مطابق ماده ۲۰ دستورالعمل رسیدگی به شکایات در هیأت اجرایی جذب موسسه یا استان مربوطه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

۴-۲- متقاضیانی که به عنوان رقبای برتر در هیأت اجرایی در اولویت جذب قرار نمی گیرند، ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ رأی هیأت اجرایی، می توانند مطابق ماده ۲۱ دستورالعمل رسیدگی به شکایات درخواست تجدیدنظر خود را از طریق سامانه ثبت نمایند. شکایت این دسته از متقاضیان در هیأت مرکزی بررسی می شود.

۴-۳- متقاضیانی که به رأی هیأت مرکزی اعتراض دارند، مطابق با ماده ۱۵ دستورالعمل رسیدگی به شکایات، می توانند درخواست تجدیدنظر خود را از طریق سامانه ثبت نمایند. شکایت این دسته از متقاضیان در هیأت عالی قابل بررسی است.

تبصره ۴: نظر هیأت عالی در مرحله رسیدگی به شکایت شاکیان (ماده ۱۵ و ۱۶) برای دستگاهها و موسسات ذی ربط لازم الاجرا است. هیأت مرکزی مکلف است ظرف مدت ۷ روز پس از دریافت نظر هیأت عالی آن را به موسسه ذی ربط ابلاغ کند، در غیر اینصورت هیأت عالی پس از اتمام مهلت ۷ روز رأساً نظر خود را به آن موسسه ابلاغ خواهد کرد^۱.

ماده ۵: انصراف و استعفا

الف - به منظور صیانت از حقوق همه متقاضیان، در صورتی که عضو هیأت علمی بعد از صدور حکم استخدامی در مؤسسات، استعفا دهد؛ پس از موافقت موسسه ذی ربط با استعفا، از شرکت در یک فراخوان بعدی محروم خواهد بود و در صورتی که متقاضی بر خلاف ماده ۱۰۶ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و به دور از شئون آموزشی و پژوهشی، محل کار خود را ترک نماید و از ادامه اشتغال منصرف شود، حق شرکت در فراخوان دو سال آتی را نخواهد داشت.

ب - متقاضیان دارای تأیید نهایی هیأت مرکزی که هنوز حکم استخدامی دریافت نکرده اند، در صورت دادن انصراف و پس از موافقت هیأت اجرایی، صرفاً امکان فعال کردن یکی از اولویت های آنها در فراخوان همان سال وجود دارد. در صورتی که به تشخیص هیأت اجرایی در اثر عوامل قهری و خارج از اختیار، متقاضی جذب نشود، امکان شرکت در فراخوان بعدی را خواهد داشت.

۱. مصوبه ۳۶۲ مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۱۸ هیأت عالی

ج - متقاضیان دارای تأیید نهایی هیأت مرکزی که هنوز حکم استخدامی دریافت نکرده‌اند، در صورت انصراف و عدم تمایل به انعقاد قرارداد، به شرط مخالفت هیأت اجرایی، از تاریخ اعلام رسمی به مرکز جذب، حق شرکت در فراخوان بعدی را نخواهند داشت.

د - متقاضیان دارای تاییدیه از هیأت مرکزی برای موسسات غیر انتفاعی، در صورتی که با گذشت بیش از یک سال از صدور تاییدیه، حکم استخدامی برای آنان صادر نشده باشد ممنوعیت شرکت در فراخوان بعدی برای ایشان لغو شده و مجاز به شرکت در فراخوان بعدی خواهند بود. بدیهی است در صورت شرکت این متقاضی در فراخوان جدید تاییدیه قبلی ابطال می‌گردد.

ماده ۶: لازم‌الاجرا بودن مصوبات هیأت مرکزی و هیأت عالی برای موسسات

پس از ابلاغ رأی هیأت مرکزی و هیأت عالی، موسسه موظف به اجرای رأی می‌باشد. در غیر اینصورت لازم است موسسه دلایل عدم اجرای رأی و عدم صدور حکم را کتبا به صورت مستند و مستدل به مرکز جذب اعلام نماید. در صورت موجه نبودن دلایل، طبق مقررات با موسسه متخلف برخورد می‌شود.

این شیوه‌نامه مشتمل بر ۶ ماده و ۴ تبصره در جلسه شماره ۵۳۵ مورخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۵ هیأت مرکزی به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ آن از سوی مرکز جذب، برای فراخوان های ۱۴۰۴ به بعد لازم الاجراء است و کلیه آئین نامه و شیوه نامه‌های مغایر در این زمینه بلا اثر می‌گردد.